

Fehlerhafte offene Lastschriften löschen

Falls Sie alte fehlerhafte "**Offene Lastschriften**" von Ihnen oder Ihren Vorgängern haben beziehungsweise diese so weit in der Vergangenheit liegen, dass Sie diese nicht mehr einziehen wollen, können diese ganz einfach entfernt werden.

Offene La	astschriften	Offene Übe	rweisungen	Ausgeführte Transaktionen Lastschrifte	versicht		
uswahl	Verarbeitung	SEP.	Termin	Firmen- / Nachname	Versuch	Gebühren	Betrag Mandatsreferenz
-āllig am	: 23.05.2024 (Su	mme = 43	2,00)				
	🕲 nicht möglic	h 😱	30.05.2024			0,00€	60,00 €
\checkmark	elektronisch		16.05.2024	10.000	1	0,00€	1000 1 1000(0)
\checkmark	🗦 elektronisch		16.05.2024	Product	1	0,00€	100011-000
\checkmark	elektronisch		16.05.2024	Product	1	0,00€	10/01/10/05
\checkmark	elektronisch		16.05.2024	lines.	1	0,00€	1000
\checkmark	elektronisch		16.05.2024	Product	1	0,00 €	10/01/08/5
\checkmark	elektronisch		16.05.2024	Page 1	1	0,00 €	10/01/08/0
\checkmark	elektronisch		16.05.2024	0.0	1	0,00€	10011100000
\checkmark	elektronisch		16.05.2024	1.00	1	0,00 €	AND A MARKED
\checkmark	elektronisch		16.05.2024	10.00	1	0,00 €	AND DESCRIPTION OF
\checkmark	elektronisch		16.05.2024	10.0	1	0,00 €	10,011,000
\checkmark	elektronisch		16.05.2024	Constant of the	1	0,00 €	1001110000
\checkmark	elektronisch		16.05.2024	Constanting of the local division of the loc	1	0,00 €	NUMBER OF STREET, STRE
\checkmark	elektronisch		15.05.2024	No. 4	1	0,00€	NUMBER OF STREET
\checkmark	elektronisch		15.05.2024	Value	1	0,00€	NUMBER OF STREET
\checkmark	elektronisch		15.05.2024	Taxab	1	0,00 €	NUMBER OF STREET

Aus diesem Bereich selbst gibt es keine Möglichkeit, diese zu löschen. Merken Sie sich das Datum und den Namen der betroffenen Lastschriften. Alternativ können Sie hier per Doppelklick auf die entsprechende Lastschrift klicken und sich die Rechnungsnummer merken:

Pruckansicht Eingabema	ske Erweitert			
ndividuelle Felder				
Individuelle Felder				
(inaktiv)		(inaktiv)		
(inaktiv)		(inaktiv)		
		0.1412		

ansicht Eingabemaske Erweitert	- 0 X
D D D I I Vorlage: Rechnung Standard view init Briefpapier Briefpapier gestalten Internetmarke	. .
Andreas Balwer, Andreas N. Josef Andreas Renn Mander Pharter	Drucken
Rechnungs-Nr.: 2024050073	Versand Online-Post
Datum:	E-Mail
Rechnung 23.05.2024	PDF PDF-Export

Wechseln Sie anschließend zu den Rechnungen unter "**Finanzen > Rechnungen**". Klicken Sie im neuen Fenster auf den Pfeil neben "**Status**", der auftaucht, wenn Sie mit dem Mauszeiger über die jeweilige Spaltenüberschriften fahren.

en nach:	In Spalte: Red	hnungs-Nr. ~		
s 🖂 Rechnungs-Nr.	Datum	Fällig am	Particular and a loss	bolkest stars a
2024050073	23.05.2024	30.05.2024	No. 10	Press, Preside
2024050072	09.05.2024	16.05.2024	Preface:	Press, Presidente
2024050071	09.05.2024	16.05.2024	Selves 8	Press, Preinis
2024050070	09.05.2024	16.05.2024	Fisher	Press, Presidente
2024050069	09.05.2024	16.05.2024	Fisher	Press, Preside
2024050068	09.05.2024	16.05.2024	Fisher	Press, Presidente
2024050067	09.05.2024	16.05.2024	Property lies	Press, Preside
2024050066	09.05.2024	16.05.2024	Contract of the second s	Press, Presidente
2024050065	09.05.2024	16.05.2024	fagers.	Press, Preside
2024050064	09.05.2024	16.05.2024	Telefori	Press, Presidente
2024050063	09.05.2024	16.05.2024	hiter (Press, Preside
2024050062	09.05.2024	16.05.2024	Egendide:	Press, Presidente
2024050061	09.05.2024	16.05.2024	Caread adve	Press, Predesta
2024050036	08.05.2024	15.05.2024	lage .	Press, Presidente
2024050005	08.05.2024	15.05.2024	Maday	Press, Preinis
2024050002	08.05.2024	15.05.2024	Visiter	Press, Presidente
2024050001	08.05.2024	15.05.2024	1494	Press Preints

In dem Dropdown-Menü, wählen Sie bitte alles außer "**nicht ausgedruckt**", "**Zahlung** erfolgt" und "**uneinbringbar**" aus:

1	Suchen nach		In Spalte: Rechnu	ngs-Nr. 🗸		
ION	Status 🖂	Rechnungs-Nr.	Datum	Fällig am	holineselline	index being
N	(Alle)	2024050073	23.05.2024	30.05.2024	and an	Passa, Passal
	(Benutzerdefiniert) 1. nicht ausgedruckt	2024050072	09.05.2024	16.05.2024	terile.	Party Parket
	2. Mahnung fällig	2024050071	09.05.2024	16.05.2024	N/BAR	Party Parking
	 Zahlung uberfallig Zahlung erwartet 	2024050070	09.05.2024	16.05.2024	fielder	Party Parks
	5. Zahlung erfolgt	2024050069	09.05.2024	16.05.2024	finder.	Parts / William
Beitrag	6. uneinbringbar	2024050068	09.05.2024	16.05.2024	fields	Party Parks
n	•	2024050067	09.05.2024	16.05.2024	Taglar	Para Palak
ו	•	2024050066	09.05.2024	16.05.2024	114	Party Parking
J	•	2024050065	09.05.2024	16.05.2024	bergen	Para Paliti
gen	•	2024050064	09.05.2024	16.05.2024	tai tai	Para Para di
	-					_

Mit der Auswahl werden nur die Rechnungen angezeigt, die aus unterschiedlichen Gründen noch offen sind. Nur offene Rechnungen tauchen auch bei den "**offenen Lastschriften**" auf. Suchen Sie bitte nun die Rechnung(en), die es betrifft.

iuchen na	ich:	In Spalte: Rec	hnungs-Nr. ~			
tatus	Rechnungs-Nr.	Datum	Fällig am	No. 1 and 1 from	Technologie in	Zah
	2024050073	23.05.2024	30.05.2024	With some state of the source	Passa Pasisis	offer
	2024050072	09.05.2024	16.05.2024	Extent of the second se	Passa Pasisis	offe

Halten Sie die **[STRG]** / **[CTRL]** auf Ihrer Tastatur gedrückt und klicken Sie alle Rechnungen an. Dadurch können Sie mehrere Rechnungen markieren.



Sobald die passenden Rechnungen ausgewählt sind, klicken Sie bitte auf "**Alle löschen…**". Bitte lassen Sie sich von dem Wort "Alle" nicht täuschen. Hier werden nur die ausgewählten Rechnungen gelöscht:

2024050005					otten		
• 2024050002	08.05.2024	15.05.2024		Press, Press	offen		
2024050001	08.05.2024	15.05.2024			offen		
2023040004					teilweise bezahlt		
2022050048	27.05.2022	26.06.2022		Present Presidents	offen		
Anzahl = 19						Summe = 516,00 €	Summe = 488,00
Anzahl = 19						Summe = 516,00 €	Summe = 486,00
Anzahl = 19	tatus = 3. Zahlung überfälig) od	r (Status = 4. Zahlung erwart	#(J)			Summe = 518,00 €	Summe = 486,00 Arpassen
Anzahi = 19 Vi ((Status = 2. Mahrung failo) oder (St Inderklärung: 2 ncht ausgedrucht 4	tatus = 3. Zahlung überfälig) od Ø Zahlung überfälig – Zahlung	r (Status = 4. Zółkung erwork gewartet e Zółkung erfölgt	eti)) • unerbringbar : 1. Mahrung fällig		_	Summe = 516,00 €	Summe = 486,00 Anpassen
Anzahl = 19 C (Status = 2: Mahrung fallig) oler (St biolerklarung: 2) richt ausgedrucht 52 Detais	latur = 3. Zehlung überfälig) od • Zehlung überfälig • Zehlun n •	r (Status = 4. Zahlung erwart gerwartet 🔿 Zahlung erfügt	eti) ● unerbringbar Mehrung fällg		_	Summe = 515,00 €	Summe = 488,00 Anpassen

Wenn alles korrekt ausgeführt wurde, steht bei Ihnen im Bereich "**Offene Lastschriften**" nichts mehr drin.

Offene Lastschriften	Offene Überweisungen	Ausgeführte Transaktionen	Lastschriften-Übersicht		
uswahl Verarbeitung	SEP Termin	∀ Firmen-	/ Nachname	Versuch	

Wenn Sie diese nicht löschen wollen, sondern nur gesammelt auf das aktuelle Datum setzen wollen, finden Sie <u>hier</u> die passende Anleitung.